

Een digitaal archief voor SAP R/3

SSC merkt elke dag hoe makkelijk dat is

Vroeger tankte je bij een benzinepomp. Een goed gekozen naam, want veel meer dan een pomp met een kassa was het niet. Tegenwoordig heeft elk benzinestation een shop met een onvoorstelbaar aanbod, van scheergerei en pluche beesten tot telefoonkaarten en brandblussers. Shop Service Center BV (SSC) uit Alphen aan den Rijn is al 25 jaar gespecialiseerd in het bijzondere assortiment van deze winkels. SSC bevoorraadt niet alleen zo'n 1200 benzineshops in de Benelux, maar ook winkels in ziekenhuizen, amusementsparken en op stations. Daarmee is het bedrijf één van de belangrijkste non-food groothandels voor deze specifieke branche. Ruim 2.000 artikelen worden uit voorraad geleverd en om dit alles in goede banen te leiden heeft het bedrijf inmiddels 55 medewerkers in dienst.



Om de shops in staat te stellen een zo breed mogelijk assortiment te bieden zonder veel voorraad te houden, kunnen bij SSC ook kleine hoeveelheden worden afgenomen. Dit is een flinke administratieve belasting: jaarlijks gaan er circa 60.000 facturen de deur uit. Bij SSC wilde men graag van de papierwinkel af die deze manier van werken met zich meebrengt, echter zonder dat dit ten koste zou gaan van de serviceverlening. Toen het bedrijf in 1998 overging op SAP R/3 is daarom meteen gezocht naar een efficiënte archiveringsoplossing voor de uitgaande documenten en SAP-bestanden.

Innovatieve oplossing

Anders dan nu was er vijf jaar geleden

geen kant-en-klare oplossing beschikbaar. SSC was één van de eerste SAP R/3-gebruikers op de iSeries (destijds

CommonStore voor SAP R/3

CommonStore voor SAP R/3 is volledig geïntegreerd met IBM Content Manager, het hart van elk archiveringssysteem. U kunt gearchiveerde SAP-documenten beschikbaar stellen via Lotus Notes, webbrowsers of IBM Enterprise Information Portal (EIP). Zo kan uw bedrijfsinformatie probleemloos voor elke gebruiker gecontroleerd toegankelijk worden gemaakt. Ook imaging-applicaties kunnen eenvoudig in dit systeem worden geïntegreerd, zodat ook alle inkomende documenten kunnen worden gescand en samen met uw uitgaande documenten overzichtelijk in één elektronisch archief kunnen worden bewaard.

AS/400) in Nederland, en hoewel IBM uitstekende iSeries-archiveringstoepassingen leverde, was er nog geen koppeling mogelijk met SAP R/3. Via SAP-implementatiepartner Inter Access en

Docspro, specialist in imaging- en archiveringsoplossingen, werd voor SSC een op SAP R/3 toegesneden archiveringsoplossing gevonden. Dit was de voorloper van het huidige IBM CommonStore voor SAP R/3, een door SAP gecertificeerde applicatie.

Een archief waar je wat aan hebt

De uitgaande facturen en inkooporders van SSC worden door SAP als PDF aangeleverd en opgeslagen in een optical library. Indexering vindt automatisch plaats en alle docu-

menten zijn altijd rechtstreeks vanuit SAP op te vragen. De omvang van de R/3-database blijft beperkt, waardoor ook de performance van het systeem op peil blijft. Bovendien zijn de gearchiveerde

Digitale archivering met CommonStore voor SAP R/3 biedt louter voordelen.

- Documenten snel beschikbaar op elke werkplek.
- Elk document kan door meer gebruikers tegelijkertijd worden bekeken.
- Minder zoeken, dus hogere productiviteit.
- Nooit meer documenten kwijt.
- Toegang via internet of intranet mogelijk.
- Bestanden uit andere applicaties samen met SAP-documenten opslaan.
- Kleine R/3-database en besparing van schijfruimte door externe archivering van overbodige bestanden op tape of in optical library.
- Efficiënter en dus goedkoper werken.

documenten applicatie-onafhankelijk (en dus tot in lengte van jaren) beschikbaar. Mede hierdoor kunnen de opgeslagen documenten op fiscaal en juridisch verantwoorde wijze worden bewaard en is een papieren archief overbodig.

Blij met CommonStore

Jan de Rooij, hoofd Automatisering van SSC, is nog altijd zeer te spreken over het systeem: "Het was voor ons natuurlijk een relatief grote investering om met SAP R/3 te gaan werken en hetzelfde geldt voor de gekozen archiveringsoplossing. Zeker doordat we destijds de eerste waren. Toch hebben we geen spijt van onze beslissing. Het is nog steeds verbazingwekkend om te zien hoe gesmeerd het allemaal loopt. Door de gestructureerde manier van werken is ons archief altijd in orde en kost het geen enkele moeite om documenten te vinden. Dat was vroeger wel eens anders! Ook de samenwerking met Docspro ver-

loopt optimaal. Men heeft veel kennis van digitaal archiveren en is niet te beroerd om samen te werken met andere partners als dat nodig is, bijvoorbeeld als er specifieke kennis van SAP vereist is. Kortom, het werkt gewoon. We hebben er echt geen omkijken meer naar. Sterker nog, de administratie kost nu zo weinig tijd, dat we het met minder mensen af kunnen!" ■

Docspro is dé specialist in Nederland op het gebied van digitale archivering voor IBM eServers (iSeries, pSeries en zSeries) én voor Microsoft Windows. Stap met Docspro probleemloos over naar een digitaal archief op basis van IBM Content Manager en Kofax Image Products. De kennis en ervaring van Docspro garanderen u een optimale combinatie van apparatuur, software, opleiding en ondersteuning. Met Docspro kunt u snel aan het werk met gedigitaliseerde documenten.



Europalaan 16
2408 BG Alphen a/d Rijn
Tel.: (0172) 419 334
Fax: (0172) 419 344
E-mail: info@docspro.nl
Website: www.docspro.nl