

Partenaire de votre réussite

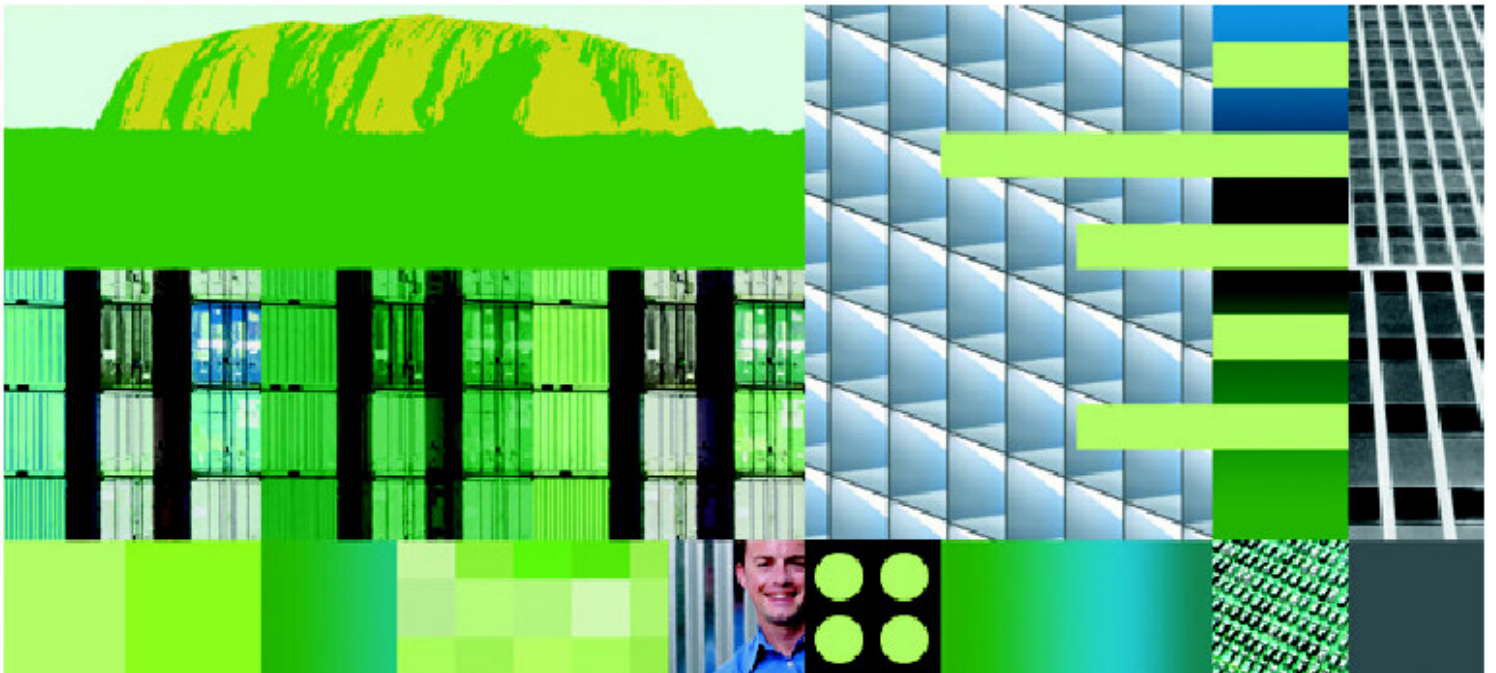


**DB2** Information Management Software



**IBM DB2 Records Manager : pour un suivi fiable de vos documents numériques.**

## Conformité par rapport aux normes et aux réglementations



### Gestion des ressources d'information de l'entreprise

Toute entreprise génère chaque jour une quantité impressionnante de documents papier ou électroniques. Votre défi consiste ensuite à assurer le suivi des courriers électroniques, des factures et autres documents disséminés sur l'ensemble de votre réseau, afin de pouvoir retrouver les données dont vous avez besoin, et de les supprimer à bon escient. Les réglementations gouvernementales, ainsi que les normes industrielles et juridiques, l'imposent. Le principe de responsabilité de l'entreprise l'exige.

IBM vous aide à relever ces défis grâce à IBM DB2 Records Manager, un outil qui gère les enregistrements électroniques d'une entreprise sur tout leur cycle de vie, depuis leur création jusqu'à leur suppression. DB2 Records Manager offre une piste de vérification pour vos enregistrements, qui vous permet éventuellement de prouver le fonctionnement correct de votre entreprise et la bonne tenue de vos archives.

### Respect du principe de responsabilité

Avec DB2 Records Manager, un administrateur peut gérer et surveiller en toute sécurité les enregistrements de l'entreprise, conformément aux procédures et règles d'archivage définies, ce qui permet de prouver votre respect des principes de responsabilité. Grâce à la souplesse de la fonction Recordkeeping Methods Modeling (brevet en instance), l'administrateur peut facilement configurer un schéma de classification et d'archivage approprié, définir des règles de rétention, effectuer des mises à jour globales, définir et implémenter un contrôle de l'accès, et concevoir et générer des rapports statistiques, d'exploitation et de maintenance à des fins d'audit.

DB2 Records Manager peut déclarer et classer des documents en tant qu'enregistrements électroniques, soit manuellement, soit de façon automatique, à partir d'une méthodologie de méta-données basée sur des règles. Des commandes fines sont appliquées aux enregistrements pour garantir leur suppression au moment opportun, ou préserver les documents devant être conservés indéfiniment.

## Intégration à vos applications

Les fonctionnalités de DB2 Records Manager s'intègrent de façon transparente via des interfaces de programmation à de nombreuses applications. Grâce au moteur DB2 Records Manager, vous pouvez déclarer et classer des documents (ou n'importe quel type de donnée) en tant qu'enregistrements électroniques directement à partir de l'application hôte, en utilisant l'interface qui vous est familière. Les enregistrements lui-même reste dans le référentiel hôte, mais les privilèges et paramètres de sécurité relatifs à cet enregistrement passent sous le contrôle de DB2 Records Manager.

DB2 Records Manager peut également être intégré à DB2 Content Manager, tirant ainsi profit des puissantes fonctionnalités de ce système de gestion de l'information. La conception du moteur DB2 Records Manager vous permet d'appliquer de façon cohérente les programmes de rétention et de suppression des enregistrements, à l'échelle de toute l'entreprise.

## Au service de nombreux secteurs

Toute entreprise se doit de respecter le principe de responsabilité en assurant le suivi de ses données, mais dans certains secteurs, la nécessité d'une solution de gestion des enregistrements électroniques est encore plus impérieuse :

- Services financiers : Les organismes de réglementation, comme l'US Securities and Exchange Commission, imposent des règles d'archivage très strictes, avec suivi des courriers électroniques et pistes de vérification (règle SEC 17a-4)
- Energie : Dans les secteurs du pétrole, du gaz et de l'électricité, les entreprises sont confrontées à de très nombreuses directives de la Federal Energy Regulatory Commission, de l'US Nuclear Regulatory Commission, de l'US Environmental Protection Agency, etc.
- Industrie : L'US Occupational Safety & Health Administration impose aux industries de transformation et de production de conserver une trace de toutes leurs opérations liées aux matériaux dangereux, à la sécurité des travailleurs, à la protection de l'environnement, etc. (résultats de recherche et développement, rapports sur les matériaux dangereux, transactions et opérations quotidiennes).

- Santé et assurance : les entreprises de ce secteur doivent protéger les informations confidentielles sur les patients, selon la loi Health Insurance Portability and Accountability.
- Gouvernement : Le Ministère de la défense américain a établi une réglementation (DoD 5015.2) qui définit le niveau de contrôle requis sur les enregistrements électroniques, pour lui-même et certaines branches militaires. D'autres normes sont également utilisées, mais la réglementation DoD 5015 s'impose comme la norme industrielle standard pour les organismes gouvernementaux et certaines entreprises privées.

Pour aider les entreprises à garantir l'intégrité de leurs données, DB2 Records Manager comprend les fonctionnalités suivantes :

- Un serveur d'enregistrements électroniques qui permet d'implémenter des règles de rétention sur différentes cibles.
- Un client Web d'administration des enregistrements très complet, pour la configuration de votre stratégie d'archivage.
- Des fonctions de gestion des enregistrements puissantes : déclaration, classement, gestion du cycle de vie, gestion des enregistrements physiques.
- Des commandes d'administration permettant de suspendre la suppression programmée des enregistrements, selon les directives établies.
- Des rapports montrant l'application des stratégies de gestion des enregistrements de l'entreprise, à l'intention des autorités ou des contrôleurs.

## Prise en charge des principales normes

DB2 Records Manager, seul ou intégré à DB2 Content Manager, est certifié conforme à la norme DoD 5015.2. IBM intégrera toute autre norme qui s'imposerait sur le marché.

Fort du soutien des départements de service et de support technique d'IBM, DB2 Records Manager offre une technologie de gestion des enregistrements électroniques évolutive, capable de répondre aux besoins actuels et futurs de votre entreprise. Avec DB2 Records Manager, vous pouvez rentabiliser vos investissements logiciels existants et aider votre entreprise à atteindre un niveau de responsabilité encore plus élevé.



Compagnie IBM France  
Tour Descartes - La Défense 5  
2, avenue Gambetta  
92400 Courbevoie  
Tous droits réservés.

internet : [ibm.com/fr](http://ibm.com/fr)

IBM, Tivoli et le logo e-business, WebSphere, DB2, Informix et tous les produits WebSphere, DB2 et Informix associés, IBM xSeries, zSeries, Netfinity, S/390 et Tivoli Enterprise Console sont des marques commerciales ou déposées d'International Business Machines Corporation ou de Tivoli Systems Inc.

Aux Etats-Unis et dans d'autres pays.

Lotus et tous les produits Lotus associés sont des marques commerciales ou déposées de Lotus Development Corporation, une société IBM.

Linux est une marque déposée de Linus Torvalds.

Windows et tous les produits Windows associé sont des marques déposées ou commerciales de Microsoft Corporation. UNIX est une marque déposée de The Open Group. Java et toutes les marques Java sont des marques déposées de Sun Microsystems, Inc.

Les autres noms de sociétés, de produits et de services peuvent être des marques commerciales ou de services d'autres sociétés aux Etats-Unis et dans d'autres pays.

Les références à des produits IBM figurant dans ce document n'impliquent pas que la société IBM à l'intention de les commercialiser dans tous les pays dans lesquels elle est installée ou représentée.

Les produits et services peuvent être modifiés, étendus et améliorés ou retirés du marché sans préavis.

©Copyright IBM Corporation 2002.  
Tous droits réservés.