

## 제 13 장 스케줄러

스케줄러 구성요소는 WebSphere Product Center에서 활동(가져오기, 내보내기, 보고)의 상태를 추적하는 데 사용됩니다. 작업 콘솔은 정의된 시간 표에 따라 실행하고 상태 정보를 사용하여 모니터할 수 있는 모든 스케줄된 작업을 관리하도록 단일화된 보기를 제공합니다.

### 스케줄러 용어

작업	작업은 각 콘솔에서 작성한 가져오기, 내보내기 또는 보고서입니다. 단일 작업에 대해 여러 스케줄을 식별할 수 있습니다.
스케줄	작업에 대한 스케줄이 정의됩니다. 단일 작업에 대해 여러 스케줄을 작성할 수 있습니다.
스케줄러	데이터 모델 관리자의 스케줄러 구성요소를 사용하면 작성된 다양한 작업과 연관된 모든 스케줄의 정보를 볼 수 있습니다.

### 작업 콘솔

작업 콘솔에는 실행하도록 스케줄되었으며 가져오기, 내보내기 및 보고서가 포함된 작업이 표시됩니다. 사용자는 작업을 사용 불가능하게 하거나 작업을 비교하거나 작업 상태를 보거나 스케줄 정보를 갱신할 수 있습니다.

Search Schedule Status		
Jobs Console (Results 1 - 2 of 2)		
Search Options		
Created by ↓	Description	Schedule Inform
doc Admin	Load latest feed file for feed (TV Data Import) into catalog (TVs).	2 associated sche
doc Admin	Load latest feed file for feed (Accessories) into catalog (Accessories). No Associated Sch	

그림 13.1 - 작업 콘솔

### 작업 콘솔 열





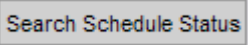
다음 표에는 작업 콘솔에서 사용 가능한 열이 나열되어 있습니다.

작성자	작업 작성자를 식별합니다. 이 열은 열 표제 이름 옆의 화살표를 클릭하여 정렬할 수 있습니다.
설명	작업 설명
스케줄 정보	연관된 스케줄 수를 나열합니다. 작

	업과 연관된 스케줄을 모두 보려면 클릭하십시오.
조치	나열된 각 내보내기 작업에 사용할 수 있는 기능 단추

### 작업 콘솔 단추

다음 표에는 작업 콘솔 화면의 기능 단추가 나열되어 있습니다.

	작업 상태 보기
	스케줄 정보 갱신
	작업을 스케줄된 대로 실행하지 않 도록 사용 불가능
	작업의 두 인스턴스 또는 다른 작업 과 비교
	스케줄 상태 페이지에 액세스하여 스케줄된 작업 상태별로 검색하려 면 클릭하십시오.

### 작업 콘솔 액세스

데이터 모델 관리자 > 스케줄러 > 작업 콘솔 메뉴 경로를 사용하십시오.  
작업 콘솔 인터페이스가 표시됩니다.

### 작업 정보 보기

작업 콘솔에서 작업과 관련된 추가 세부사항과 함께 작업이 실행된 날짜  
를 제공하는 화면을 표시할 수 있는 작업 설명을 클릭하십시오.

### 스케줄 정보 갱신

작업 콘솔에서 작업의 스케줄 정보 갱신 기능 및 보기 추가 작업 정보를  
제공하는 화면을 표시할 수 있는 작업에 연관된 스케줄 하이퍼링크를 클  
릭하십시오.

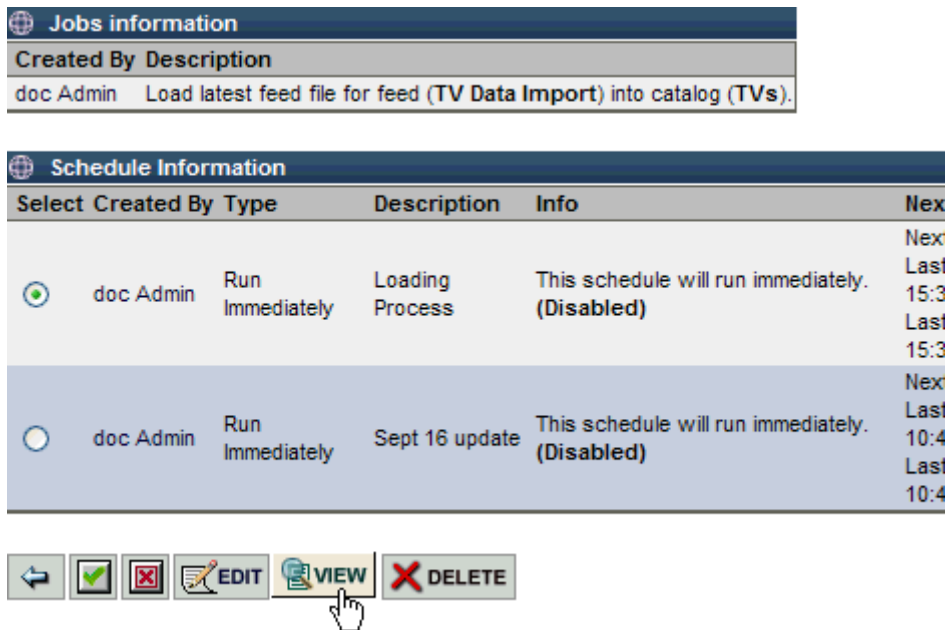


그림 13.2 - 스케줄 정보

스케줄 정보 테이블에서 작업을 선택하고 다음 조치 아이콘 중 하나를 클릭하십시오.

	선택된 스케줄 사용 가능
	연관된 모든 스케줄 사용 불가능
	스케줄된 작업 편집
	스케줄 상태 정보 보기
	스케줄된 작업 삭제
	이미 실행된 스케줄 비교

## 작업 상태 보기

작업 콘솔의 작업에 대한 조치 열에서 상태 단추를 클릭하십시오. 선택한 작업에 대한 자세한 정보가 표시되는 스케줄 상태 정보 테이블이 표시됩니다.

## 스케줄된 작업 비교

비교 조치를 통해 사용자는 이미 실행된 작업들을 비교할 수 있습니다.

1. 작업 콘솔에서 작업을 선택하고 조치 열에서 **비교** 단추를 클릭하십시오. 작업에 대한 작업 통계와 함께 "작업에 대한 진행 비교 실행" 테이블이 표시됩니다.

2. 테이블에서 비교할 작업을 찾고 열 표제에서 [< 비교] 하이퍼링크를 클릭하십시오.
3. 작업의 성능을 분석하는 데 사용할 수 있는 여섯 개의 구성요소가 있습니다. 다음 조치 단추 중 하나를 선택하십시오.

	현재 상태 백분율 막대를 표시하며 시간 경과에 따른 진행 상태를 보여주는 두 개의 도표도 표시합니다.
	작업 실행 중 수행된 모든 조작을 자세히 알 수 있도록 펼치거나 접을 수 있는 테이블.
	특정 작업 유형에 대한 유용한 디버그 정보를 표시합니다.
	작업의 시작부터 각 백분율 지점에 도달하기 위해 걸린 지속 기간을 표시합니다. 지속 기간은 밀리초로 표시됩니다.
	서로 다른 작업들 간 비교를 표시합니다.
	진행 테이블의 확장 버전. 각 작업/스케줄 실행에 대한 지속 기간의 추가 열도 표시됩니다.

- 1) 진행 도표: 현재 상태 백분율 막대와 시간 경과에 따른 진행 상태를 보여주는 두 개의 도표도 표시합니다.
- 2) 성능: 작업 실행 중 수행된 모든 조작을 자세히 알 수 있도록 펼치거나 접을 수 있는 테이블. 작업이 계속 실행되는 경우 노란색 배경의 행은 마지막으로 갱신된 행입니다(작업 실행 중 마지막으로 수행된 조작).
- 3) 디버그 보고서: 특정 작업 유형에 대한 유용한 디버그 정보를 표시합니다. 이 디버그 보고서에 메시지를 쓰려면 `logDebug` 스크립트 조작을 사용하십시오.
- 4) 진행 테이블: 작업의 시작부터 각 백분율 지점에 도달하기 위해 걸린 지속 기간을 표시합니다. 또한 비교를 위해 이 화면에는 작업 및 스케줄의 평균 지속 기간이 표시됩니다.
- 5) 작업 실행과의 비교: 다른 시간에 실행된 작업들 간의 진행 상태를 비교합니다.
- 6) 스케줄 실행과의 비교

진행 테이블의 확장 버전을 표시합니다. 스케줄된 각 작업의 지속 기간에 대한 추가 열이 있습니다. 원할 경우, 이 작업에 대해 표시된 정보를 삭제

하십시오. "비교" 링크를 클릭하여 다른 작업으로 초점을 변경하십시오.

### 작업 콘솔 검색

사용자는 검색 기능을 사용하여 작업 콘솔에서 작업을 검색할 수 있습니다.

1. 작업 콘솔에서 테이블 표제 행 위에 있는 검색 옵션 단추를 클릭하십시오.
2. "작성자" 또는 "설명" 열을 기준으로 검색할 때 선택하십시오. 검색 기준(와일드 카드로 \* 사용)을 추가하고 테이블에서 결과를 보십시오.

### 스케줄된 작업 사용 불가능/중지

1. 작업 콘솔에서 조치 열에 있는 사용 불가능 단추를 클릭하십시오. 작업이 사용 불가능하게 됨을 확인하는 대화 상자가 표시됩니다.
2. 작업을 사용 불가능하게 하려면 **확인**을 클릭하고 작업을 계속하려면 **취소**를 클릭하십시오.

### 진행 중인 가져오기 중지 시 문제점

진행 중인 가져오기를 중지하면 가져오기 프로세스 중 특정 지점에서 위험할 수도 있으며 카탈로그가 손상될 수 있습니다. 75% 완료 지점에서 작업이 중지된 경우 롤백을 수동으로 수행해야 합니다.

작업이 75%를 초과한 지점에서 작업이 종료된 경우 데이터가 불일치 상태가 되지 않도록 추가 단계를 수행해야 합니다. 먼저 가져오기 전 최신 버전과의 카탈로그 차이점을 수행해야 합니다. 데이터가 카탈로그에 표시되면 롤백을 설정하고 실행하여 카탈로그를 이전 상태로 되돌려야 합니다.

---

## 초기 프로세서 상태

이 구성요소는 실행을 완료했거나 현재 실행 중인 모든 항목 매크로 또는 저장이나 오류를 발생시킨 항목의 상태를 표시합니다.

### 초기 프로세서 상태 액세스 페이지

데이터 모델 관리자 > 스케줄러 > 초기 프로세서 상태 메뉴 경로를 사용하십시오. 초기 프로세서 상태 검색 인터페이스가 표시됩니다.

### 초기 프로세서 상태 검색

1. 초기 프로세서 상태 페이지의 현재 상태 드롭 다운 필드에서 값을 선택하십시오.

- 모두

- 실행 완료
- 완료 중 오류
- 실행 중

2. 프로세서 유형 드롭 다운 필드에서 값을 선택하십시오(항목 매크로 또는 항목 저장).

3. 시작 날짜 및 종료 날짜 필드에서 검색할 시간대를 선택하십시오.

4. 작성자 드롭 다운 필드에서 사용자를 선택하십시오. 기본값은 현재 사용자입니다.

5. 검색 매개변수가 선택된 경우 **검색**을 클릭하면 초기 프로세서 실행 테이블에 결과가 표시됩니다.

6. 항목 프로세서 실행에 대한 오류 로그를 보려면 오류 로그 열에서 보기 단추를 클릭하십시오.

## 스케줄 상태

스케줄 정보는 모든 작업 유형(가져오기, 내보내기, 보고서)에서 얻을 수 있으며 작업 콘솔에서도 얻을 수 있습니다. 이 구성요소에서 사용자에게는 시스템 작업 실행을 볼 수 있는 옵션이 있습니다.

### 스케줄 상태 액세스 페이지

데이터 모델 관리자 > 스케줄러 > 스케줄 상태 메뉴 경로를 사용하십시오. 실행된 최근 작업에 대한 스케줄된 상태 정보 테이블과 함께 "스케줄 상태 검색" 및 "스케줄 상태 정보" 인터페이스가 표시됩니다.

Schedule Status Information			
Job Information	Schedule Information	Running Time	Status
<div> <div>  Load latest feed file for feed (TV Data Import) into catalog (TVs). </div> <div> Sept 16 update Created By: doc Admin </div> <div> Start Time: 2004-09-16-10:43:23 Completion Time: 2004-09-16-10:43:27 </div> <div> Completed Running </div> </div>			
<div> <div>File successfully uploaded into catalog TVs.</div> <div> Import Script Results: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 24 lines were processed.</li> <li>• 24 item saves were attempted.</li> <li>• 1 new items were added.</li> <li>• No items were delete</li> <li>• 23 items were modifi</li> <li>• No items failed validation.</li> </ul> </div> </div>			

### 13.3 - 스케줄 상태 페이지

## 스케줄 상태 검색

스케줄의 상태를 검색하려면 다음을 수행하십시오.

1. "스케줄 상태" 페이지의 현재 상태순 드롭 다운 필드에서 다음 값 중 하나를 선택하십시오.

- 완료 및 실행 중
- 모두
- 실행 완료
- 완료 중 오류
- 실행 중
- 시스템 오류

2. 시작 날짜 및 종료 날짜 드롭 다운 필드에서 값을 선택하여 검색할 시간대를 선택하십시오.

3. 작성자 드롭 다운 필드에서 사용자를 선택하십시오.

4. 선택사항: 시스템에서 자동으로 실행된 작업을 포함시키려면 시스템 작업 실행 보기 상자를 선택하십시오.

5. 검색 단추를 클릭하면 검색된 스케줄의 결과가 스케줄 상태 정보 테이블에 표시됩니다.

---

## 작업 승인

작업이 생성되어 승인 대기 중인 경우 작업은 승인 워크플로우에 배치됩니다. 내 태스크 목록의 경보 모듈을 통해 승인 권한에 알리며 승인되거나 거부되기 전에 생성된 파일을 검토할 수 있습니다.

### 스케줄된 작업 승인

1. 작업에 대한 승인 권한의 "내 태스크 목록"에서 승인 모듈에는 사용자가 승인을 위해 제출했거나 승인을 요청한 모든 작업이 표시됩니다.

**참고:** 경보 모듈이 표시되도록 구성되지 않은 경우 표시하도록 내 태스크 목록 설정을 편집하십시오.

다음은 승인 상태 아이콘 목록입니다.

	승인됨
	승인 보류
	거부

2. 작업 상태가 보류 상태인 경우 보류 아이콘을 클릭하십시오. 작업 승인 정보 화면이 표시됩니다.
3. 연관된 단추를 클릭하여 작업을 승인하거나 거부하십시오. 원할 경우, 결정하게 된 이유를 입력하십시오. 작업 상태가 작업과 연관된 콘솔(가져오기 콘솔) 및 사용자의 작업 목록에서 갱신됩니다.


Task Approval Information			
Type	Aggregation	Status	 Pending Authorization
Requester	doc Admin	Submitted on	16-SEP-2004
Approver	doc Admin	Reviewed on	Not yet reviewed
Description	Requesting approval for the upload of 20040916_111632PDT-accessories.csv by doc		
Reason	<div>Source file has been approved and verified</div>		

그림 13.4 – 작업 승인