

효율적 “지식경영 및 통합문서관리” 시스템을 위한 인터엠의 현명한 선택



서들을 자동화하여 최적화된 환경에서의 효율적 지식정보자원 관리기반의 지식경영체계 구현을 통한 조직 내 존재하고 있는 유형 / 무형의 지식정보 자원을 체계적으로 활용함으로써 보다 효율적인 지식기반 책임경영 및 업무 수행기반을 이룩하고자 하였다.

또한 인터엠은 ▶전 조직 내 지식정보자원의 원활한 공유를 통한 업무 효율성 향상을 위한 시스템 구축, ▶현행 업무 프로세스를 개선을 통한 효율적인 수행이 가능한 시스템 구축, ▶사용자 중심의 편리성을 최대로 고려한 시스템 구축, ▶기업 내 정보전략계획을 수요할 수 있는 유연한 시스템 구축, ▶추후 확장 및 유지보수가 용이한 표준화된 시스템 구축을 목표로 ECM (Enterprise Contents Management) 프로젝트를 추진하였다.

INDUSTRY: Manufacturing

“파일네트 솔루션 도입후의 산재해있는 기업내의 모든 지식 및 문서들의 통합함으로써 생산성 향상, 운용비용절감 및 높은 고객대응 서비스를 가능하게 하여 장기적으로 인터엠 비즈니스 성공에 높은 영향력 및 경쟁우위를 확보하는 기회를 제공했다”

- 조순구 사장
인터엠 대표이사

“International Mass-Media”의 약자인 인터엠은 지난 20년 동안 산업용 음향기기 시장에서 한국을 대표하는 기업으로 꾸준한 성장을 해왔으며, 음향, 영상, 통신의 토탈 솔루션 (Total Solution) 업체로서 세계화 전략 기반의 작지만 강한 글로벌 기업이다.

인터엠은 세계수준의 생산시스템과 확보된 브랜드 인지도를 바탕으로 2~3년 전부터 R&D와 마케팅 분야에 모든 역량을 집중하였으며, 이를 기반으로 기존 사업의 고도화 및 집중화, 핵심 역량 기반의

사업다각화, 세계화 등 3개의 사업전략을 추진하고 있다.

1. 추진배경

비효율적인 문서 보관/분류/관리는 점차적으로 인터엠에게 높은 관리 및 비용 부담을 제공하였고 조직의 유연성이 부재된 부서간 비능률적인 지식 및 자료 공유는 상품 기획에서 생산까지의 정보공유 기간을 길게 만들었고, 이것은 인터엠의 경쟁력 강화 전략에 커다란 부담으로 작용하게 되었다. 또한, 구조조정 및 인원 변동에 따른 유기적 지식공유 및 시장에서의 치열한 경쟁으로 인한 빠른 대응의 필요성은 인터엠에게 새로운 문제점으로 떠오르게 되었으며, 인터엠의 프로세스나 조직에 대한 유연성 확보를 위한 기업 내 지식 공유 및 문서 관리의 자동화는 선택이 아닌 필수조건이 되었다. 인터엠 대표이사 조순구 사장은 “비효율적인 문서 관리 및 유연성이 부재된 기업 내 지식공유는 결과적으로 비즈니스 확장 및 경쟁력 강화 전략에 발목을 잡은 결과를 제공하게 되었고 세계화를 지향하는 인터엠에게는 통합문서관리시스템 및 효율적인 지식 정보 관리 시스템의 도입은 필수적인 요소로 떠올랐다”고 당시 정황을 설명했다.

인터엠은 통합문서관리시스템 구축을 통한 출력물 위주의 창출 및 관리되고 있는 다양한 형태의 문

인터엠

Headquarters

서울

Industry

산업용 음향기기 제조업

Applications

지식포탈시스템 (Enterprise Knowledge Portal)

Products

파일네트 콘텐츠 매니저

파일네트 P8

Benefits:

- 효율적 전자문서 관리
- 생산성 및 작업능률 향상
- 빠른 고객 대응을 통한 경쟁력 확보
- 비용절감
- 신속한 의사결정 및 분석

2. 프로젝트 구축현황

2004년 10월 전사적인 지식경영 기반 시스템 구축을 도입하기로 결정하고 2개월간의 컨설팅을 통해 지식MAP, 제도관리, 변화관리의 기준설정 및 시스템 구축방안을 수립하고 이를 통해 2005년 11월에 전사 지식포탈시스템 (Enterprise Knowledge Portal, 이하 EKP) 구축을 완료하였다.

EKP 시스템은 기업의 경영정보와 지식자원을 통합하여 효율적인 전사적 지식경영을 수행하기 위한 솔루션으로서 사원 개개인의 지식을 끌어내고 평가하여 이를 기업의 성과에까지 연계 및 활용할 수 있는 지식관리 시스템으로서, 기업은 모든 문서들 체계적으로 관리하는 전자문서관리 시스템 (Electronic Document Management system), 그룹웨어 (Group Ware), 및 지식관리 시스템 (Knowledge Management System)로 구성되었다.

관리본부, 영업본부, 제조본부, 연구소에서 사용되고 있는 전자문서의 종류와 사용량을 파악하여 전사 표준문서분류 체계를 수립하였으며, 사용자별, 팀별, 본부별 권한관리를 통하여 전자문서 유통 권한을 부여 안정적인 문서관리시스템을 구축하였다. 또한 전자 결재된 문서들이 자동으로 문서관리 시스템에 저장되게 함으로써 불필요한 수작업업무를 제거하여 업무 효율을 극대화 할 수 있도록 전사적인 통합문서관리시스템으로 구축 되었다.

3. 파일네트의 솔루션

기업 전반에 널리 분산되어 있는 수많은 다양한 형태의 콘텐츠 통합, 신속하고 정확한 의사결정, 실시간 지식정보 공유, 기업 자원들의 생산성향상의 목적으로 "지식경영 및 통합문서관리시스템"을 준비한 인터엠은 ECM/BPM 글로벌 선두기업인 파일네트의 P8 표준 기반 아키텍처를 토대로 개발된 파일네트 콘텐츠 매니저(Content Manager)를 선택하였다.

파일네트 콘텐츠 매니저는 ▶트랙잭션과 관련 콘텐츠를 효과적으로 연동함으로써 업무의 효율성과 정확성 향상▶해당 정보의 검색시간 단축을 통한 생산성 및 응답시간을 개선 및 ▶여러 시스템에서 사용할 수 있는 보고서의 신속한 분석 및 의사결정에 필요한 즉각적인 온라인 액세스를 제공함으로써 인터엠의 시스템 요구사항을 만족시켰다.

특히, 파일네트 P8 표준 기반 아키텍처는 엔터프라이즈급 확장성과 유연성을 제공함으로써 인터엠이 요구하는 매우 까다로운 콘텐츠 관련 문제, 가장 복잡한 비즈니스 프로세스 및 기존 시스템과의 통합 문제 등을 원활하게 처리하였다. 또한 파일네트 P8 아키텍처는 확장 가능한 프레임 워크를 제공함으로써 기능확정을 통해 뿐만 아니라, 전사적 차원에서 프로세스 제어 및 일관성을 한 차원 높일 수 있는 장점을 인터엠에게 제공하였다.

인터엠 대표이사 조순구 사장은 "파일네트 솔루션 도입후의 산재해 있는 기업내의 모든 지식 및 문서들의 통합함으로써 생산성 향상, 운용비용 절감 및 높은 고객대응 서비스를 가능하게 하여 장기적으로 인터엠 비즈니스 성공에 높은 영향력 및 경쟁우위를 확보하는 기회를 제공했다"라고 설명하였다.

파일네트의 ValueNet 파트너사인 키스톤테크놀로지는 지식경영포탈솔루션인 키포털(KeyPortal)과 파일네트 콘텐츠 매니저를 이용하여 2D 도면, 3D 도면, 제품의 팜플렛과 전자결재문서 등 인터엠의 문서들을 안정적으로 보관 및 관리할 수 있는 통합문서관리시스템을 구축하였다. 인터엠의 요구사항에 맞게 UI를 커스터마이징하여 사용자의 업무 환경에 맞게 화면 구성을 개인화 할 수 있는 통합 환경을 구성하였으며, 인사시스템과 연동하여 사용자의 AD(??)를 생성, 시스템 접근 권한을 제어함으로써 안정성과 보안성을 갖추게 되었으며, 그룹웨어 결재 서류가 자동으로 표준문서관리체계에 맞게 저장되어 문서를 쉽게 찾을 수 있도록 구성하였다.

또한, 개인PC에 관리되었던 8 만 건의 문서들을 파일네트에서 제공하는 유틸리티를 통해 일괄 등록하여 시스템 오픈 후 별도의 등록절차를 거치지 않고 바로 사용할 수 있도록 하여 일일 평균 250 여건의 문서들에 대한 저장 및 관리를 가능하게 하였다. 앞으로 업무프로세스 변경에 용이한 BPM 시스템 도입 및 ERP에서 발생하는 문서들의 자동화를 통해 기업의 모든 콘텐츠를 효율적으로 제어하면서 체계적인 관리를 통해 더욱 강력한 경쟁력을 확보할 계획이다.



© Copyright IBM Corporation 2008

(135-270) 서울시 강남구 도곡동 467-12
군인공제회관빌딩

한국아이비엠주식회사
고객만족센터
TEL: (02)3781-7114
www.ibm.com/kr

2008년 11월

Printed in Korea
All Rights Reserved