

Kayıt Formu

Lütfen kaydolmak ya da bilgilerinizi güncellemek için tüm istenen bilgileri yazın.

Passport Advantage kapsamındaki kayıt ve Hak Kazanan Ürün edinme işlemi, IBM Uluslararası Passport Advantage (Passport Olanak) Sözleşmesi ("Sözleşme") ve Alt Kapasite Kullanım Koşulları Ekinin koşullarına tabidir. Bu Sözleşme kapsamında edinilen IBM Programları, IBM Uluslararası Program Lisans Sözleşmesinin ("UPLS") koşullarına tabidir. Alt Kapasite Kullanım Koşulları Eki dahil olmak üzere, bu Sözleşmenin hükümleri ile Lisans Bilgileri (License Information; "LI") belgesi de dahil, UPLS'nin hükümleri arasında bir çelişki olması durumunda bu Sözleşmenin koşulları öncelikli olarak uygulanır. Bu Sözleşme kapsamında edinilen bir IBM Dışı Program, bu Sözleşmeyle birlikte gönderilen üçüncü kişi son kullanıcı lisans sözleşmesinin koşullarına tabidir. IBM, üçüncü kişi son kullanıcı sözleşmesinde taraf değildir ve hiçbir yükümlülüğü yoktur.

Kayıt olduğunuzda,

- bu formu tamamlamadan önce Alt Kapasite Kullanım Koşulları Eki ve UPLS de dahil olmak üzere ve bu Sözleşmeyi okuduğunuzu ve anladığınızı kabul edersiniz;
- bu belgelerin* koşullarını kabul eder ve kaydolan Yerin adına da koşulları kabul etme konusunda tam yetkili olduğunuzu beyan ve garanti edersiniz.

Bu kayıt, şunlardan biri içindir (birini işaretleyin):

<input type="checkbox"/> Pilot Yer* *	<input type="checkbox"/> Ek Yer*	<input type="checkbox"/> Yer Bilgilerini Güncelleme
<p>İlk kez yapılan bir Pilot Yer kaydı için yukarıdaki Pilot Yer kutusunu işaretleyerek, aynı zamanda Alt Kapasite Kullanım Koşulları Ekinin kayıt ve koşullarını da kabul etmiş olursunuz. Pilot Yerler, önceki bir kayıt işlemi sırasında, Alt Kapasite Kullanım Koşulları Eki'ni henüz kabul etmedilerse ve Alt Kapasite Kullanım Koşullarından yararlanmak istiyorlarsa, aşağıdaki kutuyu işaretlemelidirler. Mevcut Yer bilgilerinizi güncellemek için Passport Advantage Sözleşmeniz ve Yerinizin numaralarını aşağıda sağlanan alana girin ve gönderin. Yalnızca bir Pilot Yer, aşağıdaki kutuyu işaretleyebilir.</p>		
<input type="checkbox"/> Alt Kapasite Kullanım Koşulları Eki		

Bu kayıt, bir Pilot Yere** ilişkin kayıt ise, lütfen müşteri tipini belirtin (birini işaretleyin***):

- Ticari Müşteri
 Devlet Müşterisi***
 Akademik Toplu Alım Seçeneği Eki (Akademik Toplu Alım Seçeneği Eki uygulanır)

* **Not:** Yalnızca Pilot Yeriniz, Alt Kapasite Kullanım Koşulları Ekinin koşullarını kabul ettiğinizde, Ek Yer de bu Ekin koşullarını kabul eder.

** **Not:** Pilot Yerdeki Birincil İletişim Sorumlusu, uygun olduğu durumda, bu kayıt formunu doldurmalı ve bu formla birlikte muhtemel tüm Ek Yerleri listeleyen bir Yetkili Ek Yer Çizelgesi teslim etmelidir. Bu şekilde davranmamak, Ek Yer kayıtlarının işlenmesinde gecikmelere yol açabilir. Bir Ek Yer, Sözleşmede Bölüm 2'de tanımlandığı gibi, Pilot Yerin Teşebbüsünün bir parçasıdır. Ek Yer olarak bu formu tamamladığınızda, bu gereksinimin karşılandığını onaylarsınız.

*** **Not:** Ticari koşullar altında kaydolan bir Devlet müşterisiyseniz, lütfen yukarıda belirtilen her iki seçeneği de, hem "Devlet Müşterisi" ve hem de "Ticari Müşteri" seçeneğini işaretleyin. Bir Devlet Müşterisi iseniz, ancak ticari koşullar altında kaydolmuyorsanız, size Devlet Seçeneği Eki uygulanır.

Ek Yer kaydı için lütfen Passport Olanak Sözleşme Numarasını belirtin: _____

Varolan Yer bilgilerinizi güncellemek için, lütfen Passport Advantage Sözleşmesi ve

Yer Numaralarını belirtin: _____

Lütfen işinizi en iyi tanımlayan sanayi dalını işaretleyin:

- HAVACILIK VE SAVUNMA
 BANKACILIK
 BİLGİSAYAR HİZMETLERİ
 OTOMOTİV
 KİMYA VE PETROL
 TÜKETİCİ ÜRÜNLERİ

- EĞİTİM ELEKTRONİK
 FİNANSAL PAZARLAR DEVLET
 SİGORTACILIK SAĞLIK
 YAŞAM BİLİMLERİ MEDYA VE EĞLENCE
 DİĞER ÜRETİM ENDÜSTRİLERİ PERAKENDE
 TELEKOMÜNİKASYON ULAŞIM VE NAKLİYE
 KAMU HİZMETLERİ
 DİĞER (Lütfen belirtin) _____

Firmanıza ait tüm işyerlerinde toplam kaç kişi çalışıyor?

1 - 1.000 1.000'den fazla

Aşağıdaki her iletişim sorumlusu bilgi kutusu için, lütfen IBM ve IBM Çözüm Ortaklarından promosyon ve pazarlama bilgileri almak üzere "isteğe bağlı" onay kutusu da içinde olmak üzere tüm ayrıntıları tamamlayın. Bu formu doldurarak ve kuruluşunuzdaki diğer kişiler adına bize bilgi vererek, bu kişilerin, bu bilgileri bu formda onların adına verdiğinizi kabul ettiklerini onaylamış olursunuz. Belirtilen iletişim sorumlularından, herhangi biri için promosyon ve/veya pazarlamayla ilgili malzeme alınması isteniyorsa, Passport Advantage Sözleşmesi uyarınca, genelde olduğu gibi, bu amaçlar için de, bu iletişim sorumlusu bilgileri kullanılacaktır.

Birincil İletişim Sorumlusu (zorunlu):

Bu Formu, Birincil İletişim Sorumlusunun doldurması gerekir. IBM, bu Sözleşmedeki değişiklikler veya sözleşmeyle ilgili diğer konular için Birincil İletişim Sorumlusu olarak sizinle iletişim kuracaktır. Yalnızca Birincil İletişim Sorumlusu belirlenirse, IBM, Birincil İletişim Sorumlusunu tüm amaçlar için tek iletişim sorumlusu olarak dikkate alabilir.

(Lütfen Posta Kutusu adresi belirtmeyin.)

E-posta adresleri de dahil olmak üzere, tüm adres değişikliklerinden IBM'i derhal haberdar etmek, sizin sorumluluğunuzdadır.

Lütfen şirketinizin yasal adını tam olarak yazın.

Şirket Adı:		
İletişim Sorumlusu Adı:		
Adres:		
İlçe:	İl:	Posta Kodu:
Ülke:	Telefon/Dahili Hat:	Faks:
E-posta Adresi:		
Vergi Numarası: [KDV olarak adlandırılmıyorsa, ülkeye özgü eşdeğerini kullanın]		IBM Müşteri Numarası

IBM, bu bilgileri Passport Advantage (Passport Olanağı) Sözleşmesi'nin kapsamı dışındaki başka herhangi bir amaçla kullanmayacaktır.

Yönetim İçin İletişim Sorumlusu (yukarıda belirtilen Birincil İletişim Sorumlusundan farklıysa,):

Bu bilgi kutusunda belirlediğiniz kişi, hesap bilgileri değişikliklerini, Web'e ve araçlara erişimi vb. istemek ve yetkilendirmekten sorumludur. Buna ek olarak, IBM, Yazılım Abonelik ve Destek Yenileme bildirimleri, kullanılabilir

yazılım büyütme bildirimleri, Yetki Belgeleri ve benzeri belgeler de içinde olmak üzere Yönetim İçin İletişim Sorumlusu belgelerini de gönderir. IBM yazılımlarına ilişkin yetkili kullanımınızı doğrulamak için Passport Advantage (Passport Olanağı) Online aracılığıyla çevrimiçi olarak Yetki Belgelerinize erişebilirsiniz. Ayrıca yeni lisanslar edindiğinizde veya Yazılım Abonelik ve Destek hizmetini yenilediğinizde elektronik Yetki Belgeleri, e-posta yoluyla Yönetim İçin İletişim Sorumlusuna ve/veya Çözüm Ortağınıza gönderilecektir.

(Lütfen Posta Kutusu adresi belirtmeyin.)

Lütfen şirketinizin resmi adını tam olarak yazın. E-posta adresleri de dahil olmak üzere, tüm adres değişikliklerinden IBM'i derhal haberdar etmek, sizin sorumluluğunuzdadır.

Şirket Adı:		
İletişim Sorumlusu Adı:		
Adres:		
İlçe:	İl:	Posta Kodu:
Ülke:	Telefon/Dahili Hat:	Faks:
E-posta Adresi:		

IBM, bu bilgileri Passport Advantage (Passport Olanağı) Sözleşmesinin kapsamı dışındaki başka herhangi bir amaçla kullanmayacaktır.

Yer Teknik İletişim Sorumlusu:

Aşağıda belirtilen Yer Teknik İletişim Sorumlusu, bu Passport Advantage yerinin genel destek uyumluluğundan ve destekle ilişkili Web ve araç erişimine ilişkin yetkilerin bakımından sorumlu olan kişidir. Bu iletişim sorumlusu IBM Yazılımı Desteğine erişime ilişkin önemli Teknik Destek Bilgilerini içeren bir mektup da alacaktır. E-posta adresleri de dahil olmak üzere, tüm adres değişikliklerinden IBM'i derhal haberdar etmek, sizin sorumluluğunuzdadır.

Lütfen şirketinizin yasal adını tam olarak yazın.

Şirket Adı:		
İletişim Sorumlusu Adı:		
Adres:		
İlçe:	İl:	Posta Kodu:
Ülke:	Telefon/Dahili Hat:	Faks:
E-posta Adresi:		

IBM, bu bilgileri Passport Advantage (Passport Olanağı) Sözleşmesinin kapsamı dışındaki başka herhangi bir amaçla kullanmayacaktır.

Dil:

Lütfen, yazılım ortamı için varsayılan dil tercihinizi belirtin: _____

Birden fazla resmi dilin kullanıldığı ülkeler için (örneğin, Kanada, İsviçre, Belçika) lütfen IBM ile gerçekleştireceğiniz Passport Advantage ilişkinize ilgili haberleşmelerde kullanılmasını istediğiniz resmi dili belirtin: _____

IBM'in taleplerinizi karşılamak için gerekli makul çabayı gösterecek olmasına karşın, ortamı ve iletişimi her dilde sağlamamanın mümkün olmayabileceğini lütfen dikkate alın.

**Passport Advantage Birincil Yetkili Satıcısı, bu kayıt için uygunsa:
Lütfen şirketinizin yasal adını tam olarak yazın.**

Birincil Yetkili Satıcı Firma Adı		
İletişim Sorumlusu Adı:		
Adres:		
İlçe:	İl:	Posta Kodu:
Ülke:	Telefon/Dahili Hat:	Faks:
E-posta Adresi:		