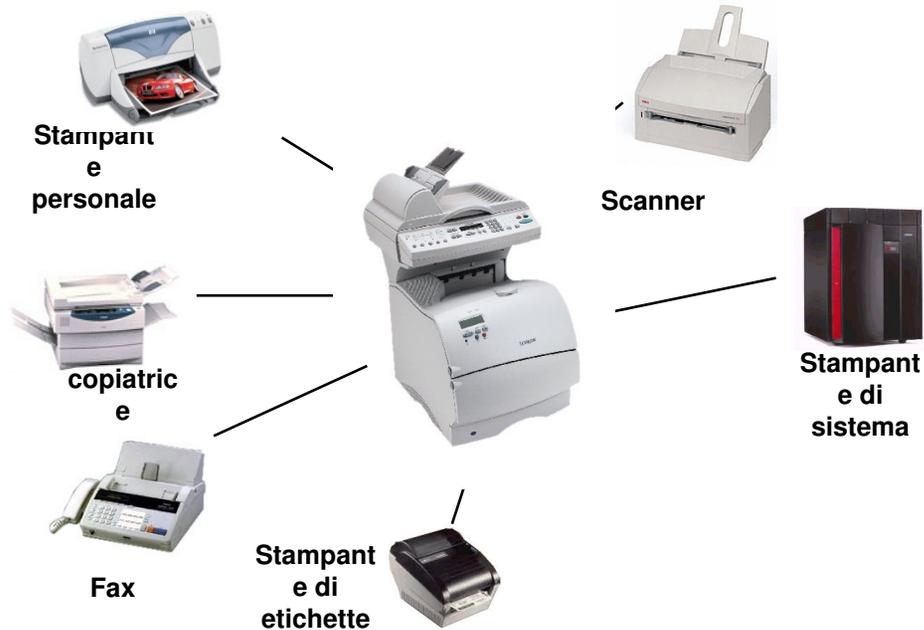


# ***Business Meeting IBM Printing Systems***

## ***Output Management Solution Light (OMS Light)***

***Rinaldo Pirotta - Presales***

# Device Consolidation and Optimization | Device Consolidation



## Scalable to Needs



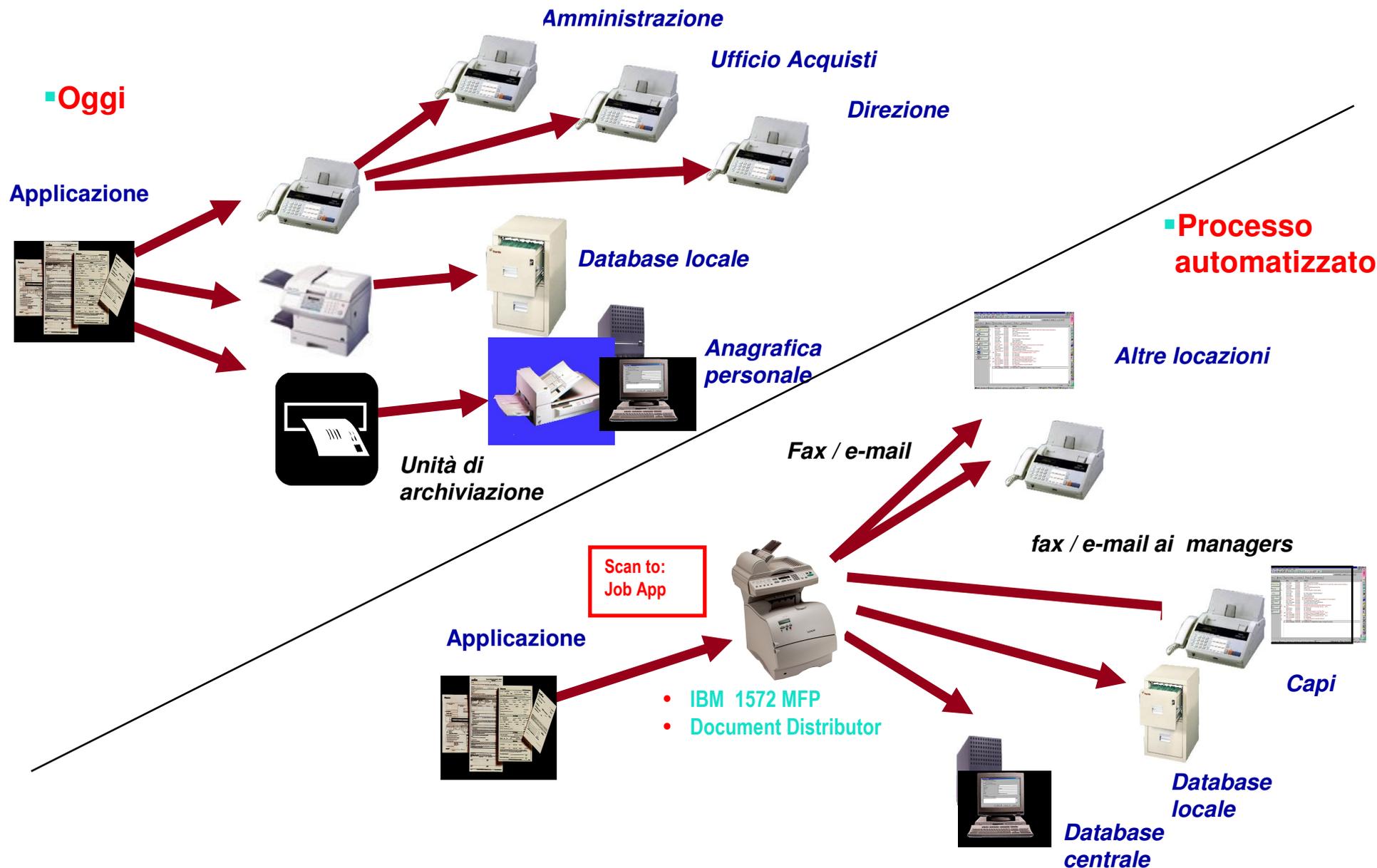
## Workgroup and Departmental



MFP Infoprint 1570

MFP Infoprint 1540/60/80

# Device Consolidation and Optimization | Improve Process



## *I clienti tipicamente lamentano*



- ✓ **Costi IT fissi, sconosciuti, o fuori controllo:**
  - La stampa è generalmente una voce ignorata;
  - I costi non sono bene identificati;
  - Non c'è attenzione o controllo ad alto livello ;
  
- ✓ **Assets sottoutilizzati:**
  - Il basso rapporto utenti-dispositivi comporta costi superflui;
  
- ✓ **Difficoltà nel gestire ambienti eterogenei e complessi:**
  - Stampanti di rete e dispositivi impegnano l'IT;
  - A un processo di stampa inefficiente corrisponde l'impiego di risorse dell'help-desk e una diminuzione della soddisfazione dell'utente finale;
  - Più fornitori accresce la complessità di gestione;

## Come riconoscere un'opportunità



- ✓ Ambiente IT Printing eterogeneo:
  - Stampanti locali e/o di rete (laser e/o inkjet);
  - Fotocopiatrici analogiche o digitali;
  - Fax, scanner;
- ✓ Elevato numero di apparecchiature:
  - Circa 150 dispositivi in tutto tra stampanti, fotocopiatrici, fax e scanner, con rapporto di circa 1:3 sul numero di utenti;
  - Obsolescenza della tecnologia;
- ✓ Processi di controllo, gestione e acquisto non centralizzati:
  - Stampanti gestite da struttura IT e fotocopiatrici gestite da servizi Generali
  - Materiali di consumo acquistati in modo autonomo dalle divisioni o reparti
- ✓ Necessità di riduzione dei costi:
  - Relazione con l'interlocutore corretto del cliente che:
    - sia sensibile alle problematiche sulla riduzione dei costi;
    - riesca ad "imporre" un progetto inizialmente ostile all'utente finale;

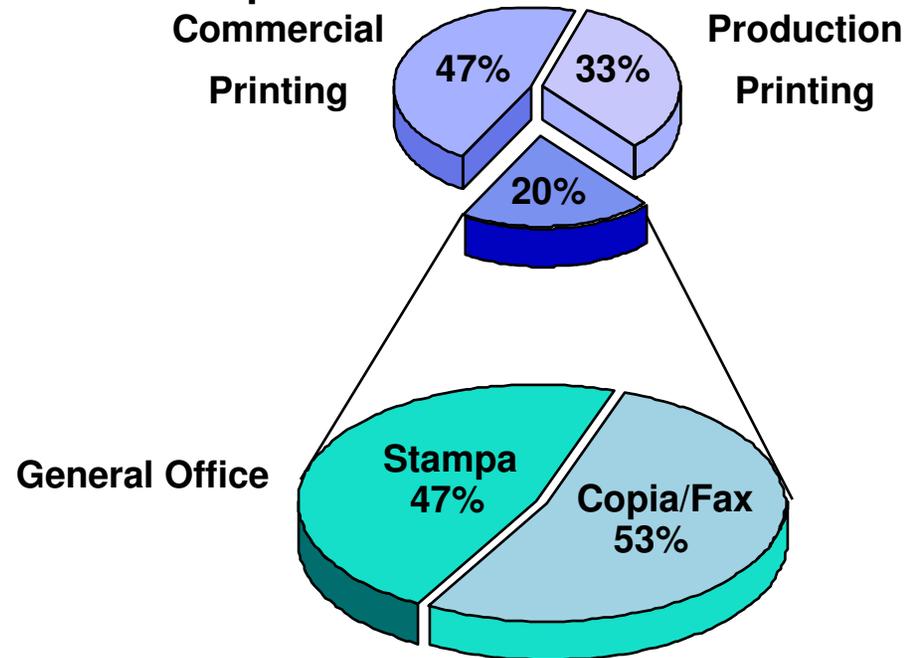
## Riduzione costi:

Per molte aziende, la stampa è una voce importante del budget, ma non sono consapevoli che tale voce ha un elevato potenziale di riduzione dei costi

- Costo totale per la gestione delle stampe: **1%-3% del Revenue totale**

- General Office** : circa il **20%** dei costi totali di stampa

- Stampanti locali
- Stampanti di rete
- Fax
- Fotocopiatrici



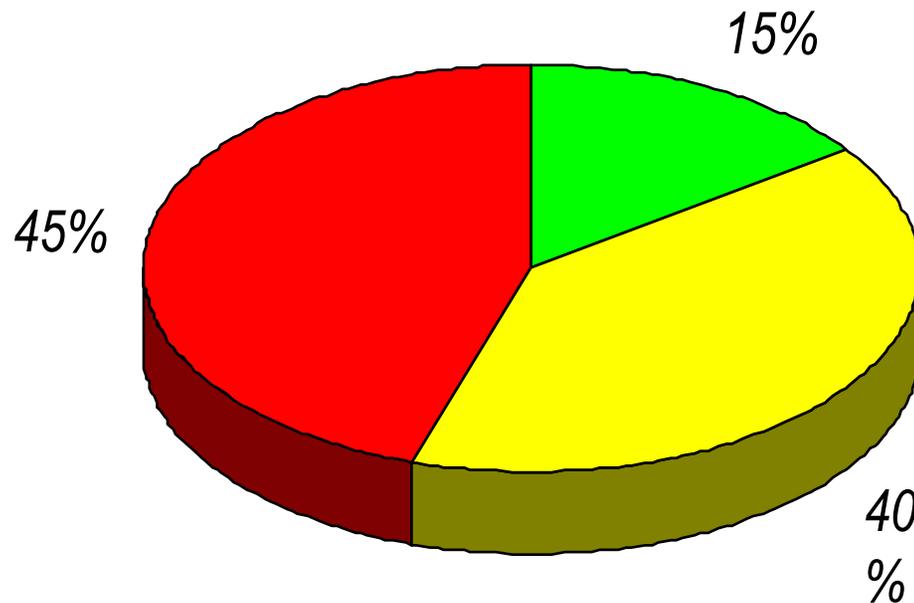
**10-30% dei costi di stampa possono essere ridotti**

## Total Cost of Ownership - Costo Totale di Possesso

Costi Nascosti = 45%

Costi di acquisizione = 15%

- Acquisto
- Installazione
- Finanziamento



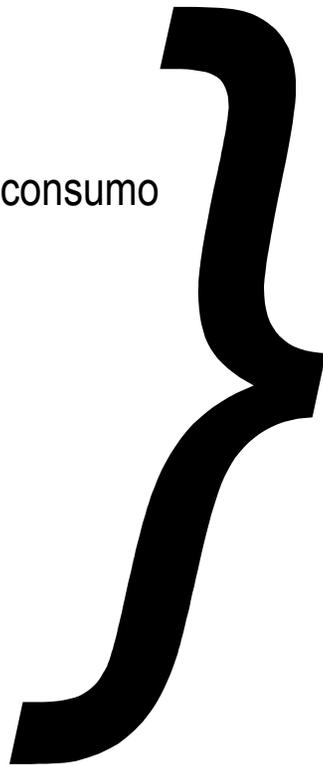
Costi operativi = 40%

- Consumabili
- Power
- Servizi

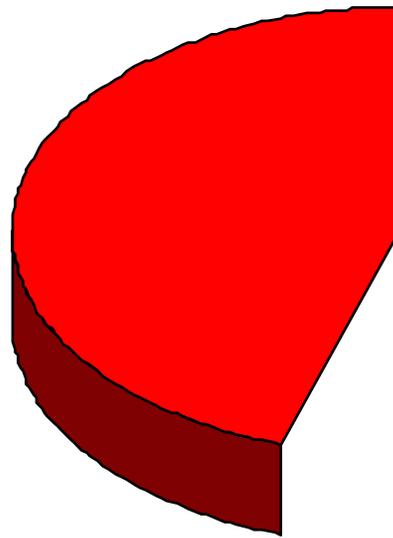
*“Copiers, printers, faxes and scanners have never been an enterprise’s top priority, but the **costs to maintain separate fleets of output equipment are staggering, as are the savings incurred by rightsizing and services procurement.**” - Gartner*

## Vogliamo ancora chiamarli "costi nascosti" ?

- Print/Fax Servers
- Manutenzione
- Gestione dei materiali di consumo
- Network Management
- Interventi
- Asset Management
- Job Accounting
- Help Desk
- Linee telefoniche
- Costi di magazzino



45%



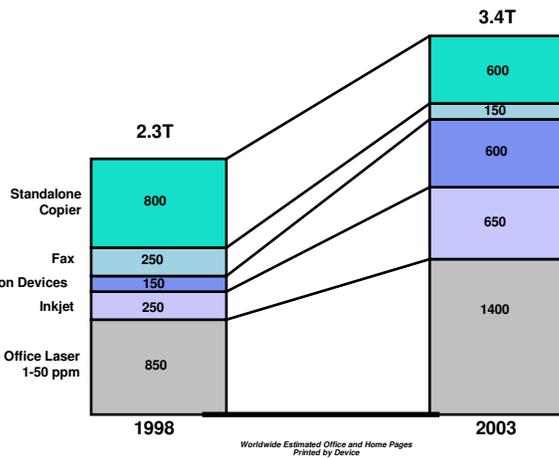
● **Spesso le aziende non conoscono**

- Quanti dispositivi, di che tipo, e dove sono?
- Quante marche e modelli? Quanti anni ha il parco macchine?
- Quale reale uso/esigenze delle apparecchiature?
- Quanto si spende per i materiali di consumo?
- Quali costi di magazzino?
- Che percentuale di tempo dell'help-desk dedicato alle problematiche di stampa?

# Crescita dei volumi di stampa e grossa attenzione sulla riduzione dei costi

✓ La tipologia e la sorgente dei documenti stampati stanno cambiando drasticamente:

- documenti in formato elettronico ;
- Interfaccia con il Web;
- E-mail;



Source: Dataquest Printer Hardware Opportunity, IDC MFP, CAPVentures & IDC Copier Hardware, Fax Opportunity CAPVentures, Printer Pages/device IDC & Lexmark Estimates.

✓ Obsolescenza dei dispositivi standalone quali:

- Fax;
- Fotocopiatrici;
- Scanner;
- Stampanti ink-jet personali;

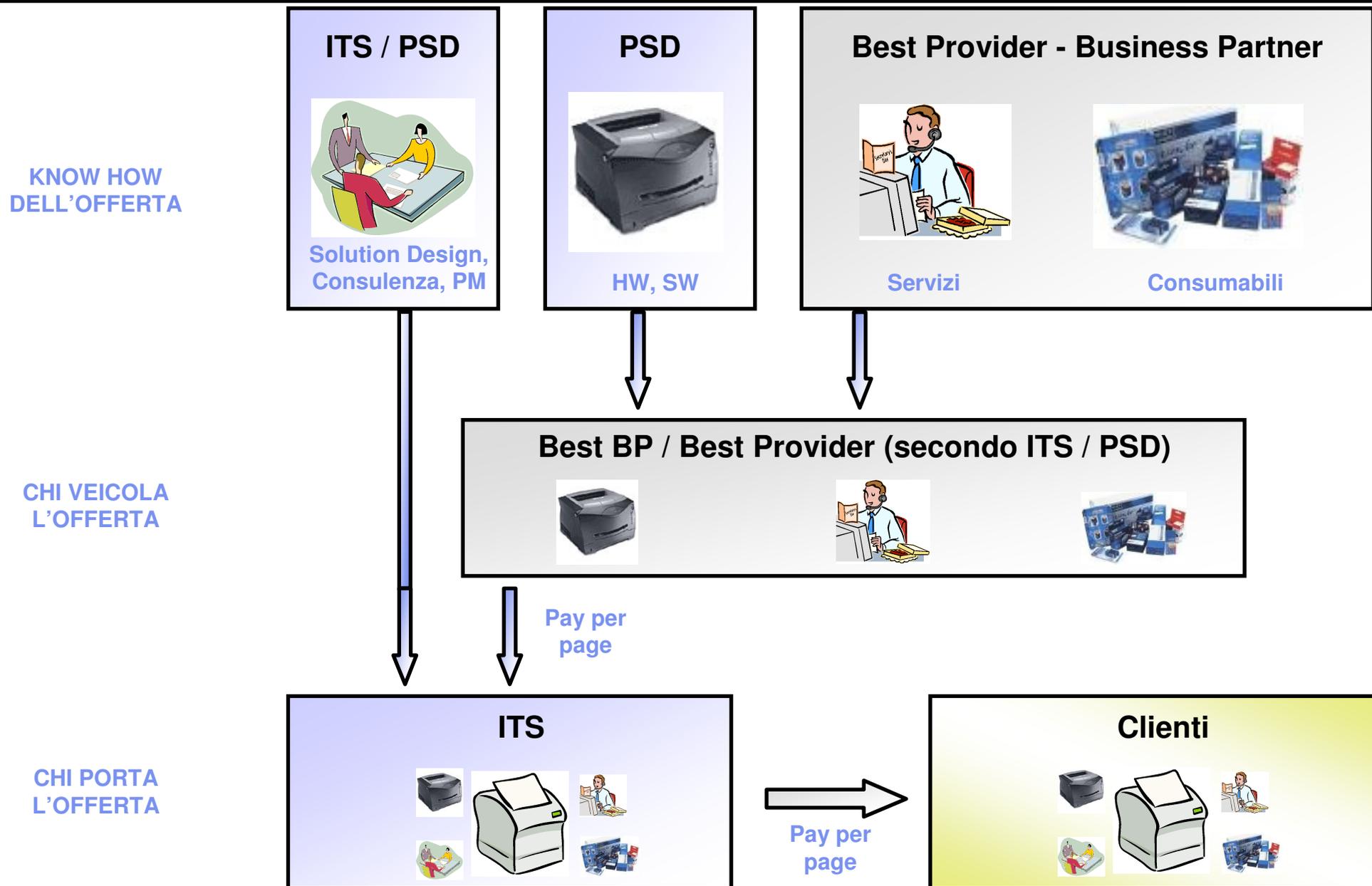
✓ Il volume delle stampe cresce del 20% OGNI ANNO e costa sempre di più rappresentando un costo elevato in qualsiasi azienda;

## Cosa significa OMS - Output Management System?



- ✓ Fornire un servizio per la gestione completa del processo di stampa;
- ✓ Razionalizzazione della tecnologia, sostituendo i dispositivi di stampa, fotocopiatura e fax con la tecnologia di ultima generazione dei multifunzione, integrando la tecnologia di gestione dell'output con l'infrastruttura e le strategie di business;
- ✓ Servizio efficiente per la gestione e il rifornimento dei consumabili e accounting puntuale della produzione al fine di ripartire i costi
- ✓ Offrire un **COSTO PAGINA** che comprende tutto il servizio e le voci di costo che intervengono nel processo di stampa

# OMS Light: collaborazione tra IBM ed il Business Partner



## Esempio OMS cliente Riello



- ✓ Azienda leader nel settore del riscaldamento e della climatizzazione;
- ✓ Vanta una rete di vendita capillare con 240 aziende distribuite sul territorio nazionale;
- ✓ Offre una vasta gamma di prodotti in ambito residenziale e professionale, garantendo una adeguata rete di tecnici installatori specializzati a livello nazionale;

## LA SFIDA

- ✓ L'azienda è in espansione
  - aumento fisiologico del volume di documenti da gestire;
- ✓ Necessità di rinnovare, standardizzare e razionalizzare l'infrastruttura IT relativamente all'output;
  - Tipologia di output di stampa di diversi modelli e brand;
  - Problemi nella gestione dei materiali di consumo e dei costi;
  - Troppi interlocutori;
- ✓ E' imperativo predisporre la nuova infrastruttura Output per :
  - Affrontare il carico di lavoro futuro e le nuove esigenze, es. dispositivi multifunzione;
  - La riduzione dei costi di esercizio;
  - La semplificazione dei processi;
  - Help desk centralizzato;
  - La ripartizione dei costi di stampa sulle varie Line Of Business;



## Gruppo di lavoro

### ✓ RIELLO Group:

- Presidente: riduzione dei costi di gestione
- Direttore Sistemi Informativi: aumento dei livelli di servizio, riduzione della complessità, print on-demand
- Direttore Processi Interni: out-task dei processi non inerenti al core business
- Direttore Finanziario: facilità gestione contrattuale, controllo dei costi variabili dei consumabili.
- IT department: know-how sull'infrastruttura esistente, semplificazione dei processi di stampa



### ✓ IBM Italia S.p.A. e Business Partner IBM

- disegno della soluzione e implementazione
- Relazione con direzione e ICT department
- Set-up business case
- Monitoraggio della produzione
- Gestione dei consumabili

## OMS: riduzione dei costi e incremento della produttività

### Benefici Top-line

- ✓ **Riduzione dei costi diretti**
  - **Investimenti Hardware**
  - **Materiali di consumo**
  - **Manutenzione**
  
- ✓ **Incremento della user satisfaction**
  
- ✓ **Incremento della produttività**

### Benefici Organizzativi

- ✓ **Riduzione dei costi amministrativi**
  - **Ottimizzazione budget e acquisti**
  - **Riduzione il numero di fornitori**
  - **Gestione centralizzata**
  - **Standardizzazione dell'HW e dei materiali di consumo**
  - **Riduzione i costi di magazzino**
  - **Semplificazione formazione e operatività**
  
- ✓ **Rendere visibile il vero "true cost of print"**
  - **Ripartizione dei costi per dipartimento e utenti**

Saving totale -30% per anno

## Chi contattare per una proposta OMS - Light



- ✓ Importante avere la collaborazione del cliente per fare uno studio dettagliato;
- ✓ Diverse le persone all'interno della Printing System Division che possono essere d'aiuto per realizzare una soluzione;
- ✓ Contatto iniziale:
  - Responsabile Business Partner  
Luca Napolitano – [luca.napolitano@it.ibm.com](mailto:luca.napolitano@it.ibm.com)
- ✓ Successivamente per l'analisi ed il disegno della soluzione contattate:
  - Rinaldo Pirotta - [r\\_pirotta@it.ibm.com](mailto:r_pirotta@it.ibm.com)

